

## Statut vedoucího dlouhodobé soutěže družstev řízené STK ÚKŠS

Vedoucí dlouhodobé soutěže družstev řízené STK ÚKŠS je pověřená osoba, která vykonává práva a povinnosti řídicího orgánu v rozsahu stanoveném sportovně technickými dokumenty (zejména Soutěžním řádem a Rozpisem soutěže) a tímto Statutem. Vedoucího soutěže jmenuje STK a uvádí jej v Rozpisu soutěže. Jmenování platí na dobu neomezenou. Vedoucí soutěže může však být odvolán kdykoliv rozhodnutím STK ÚKŠS. Volná místa vedoucích soutěží jsou zpravidla obsazována konkurzem. Ve své činnosti vedoucí soutěže dbá na hladký a korektní průběh soutěže v souladu s legislativou ŠSČR a obecnými zásadami fair play. Vedoucí soutěží zodpovídají za svoji činnost a plnění svých úkolů, vyplývajících z této funkce, pověřenému členovi STK ÚKŠS.

### A. Hlavní úkoly vedoucího soutěže

- Po rozdělení družstev do skupin přebírá veškerou komunikaci s družstvy, resp. jejich oprávněnými zástupci.
- Kontroluje soupisky družstev (tj. správnost a úplnost údajů na nich).
- Do termínu určeném STK vydá a rozešle všem kontaktním osobám ve své skupině a pověřenému členovi STK ÚKŠS předběžný úvodní zpravodaj se soupiskami družstev, rozlosováním a všemi odchylkami od stanovených začátků utkání. V tomto předběžném úvodním zpravodaji uvede i eventuální zjištěné nedostatky v soupiskách jednotlivých družstev. Současně v tomto termínu zveřejní soupisky na [www.chess-results.com](http://www.chess-results.com) a příslušných internetových stránkách ŠSČR ([www.chess.cz](http://www.chess.cz)).
- Definitivní úvodní zpravodaj vydá v termínu stanoveném STK ÚKŠS na losovací schůzi.
- Zveřejňování výsledků na internetu a rozesílání zpravodaje:
  - Krajský přebor (KP), Krajský přebor II a Krajský přebor III (KP II a , KP III):

Vedoucí soutěže je povinen po obdržení výsledků, nejpozději do 20:00 hodin hracího dne, umístit na [www.chess.cz](http://www.chess.cz) a [www.chess-results.com](http://www.chess-results.com) výsledky sehraných utkání, včetně výsledků jednotlivců, a tyto výsledky zaslat zástupcům družstev.
  - obecná pravidla:

Všechny závazné dokumenty, vydané vedoucím soutěže, musí být k dispozici (ke stažení) na [www.chess.cz](http://www.chess.cz), tj. například úvodní a závěrečná zpráva ze soutěže, zpravodaje z jednotlivých kol.

FIDE ELO bude aktualizováno k 1. dni každého měsíce.
- Dodržování formátu zpravodaje:

zpravodaj z jednotlivých kol, odesílaný elektronicky, musí být zpracován v jednom souboru (DOC, XLS, PDF apod.), upraveném tak, aby jej všichni příjemci mohli snadno (bez dalších úprav) vytisknout ve formátu A4. Zpravodaj z jednotlivých kol musí obsahovat závazně minimálně tyto údaje:

označení soutěže a kola, průběžné pořadí družstev, datum zpravodaje a označení vedoucího soutěže s uvedením mobilního telefonu, dále pak výsledky jednotlivých utkání a výsledky jednotlivých hráčů v utkáních, s uvedením jejich ELO FIDE (pokud nemá, tak národní).

V úvodním zpravodaji, ale i v Závěrečné zprávě, musí u každého družstva uvést i přesný název oddílu dle databáze ŠSČR, pokud se neshoduje s názvem družstva.
- V případě porušení nebo nedbání ustanovení sportovně technických dokumentů (zejména Soutěžního řádu a Rozpisu soutěže) a pokynů vydaných vedoucím soutěže posuzuje důvody, které k porušení vedly, a navrhuje udělení pokut v souladu se Soutěžním řádem a Rozpisem soutěže (pokuty stanovené Rozpisem soutěže navrhuje vždy v maximální výši).

## Sportovně technická komise Ústeckého krajského Šachového svazu

8. Informuje účastníky soutěže o skutečnostech významných pro hladký průběh soutěže (změny v dokumentech a směrnicích, v herních termínech a začátcích utkání, delegací rozhodčích apod.).
9. Zasílá pověřenému členovi STK ÚKŠS všechny připomínky ze zápisů utkání.
10. Na [www.chess.cz](http://www.chess.cz) zadává výsledky soutěže způsobem stanoveným STK a webmasterem ŠSČR.
11. Odesílá podklady pro zápočet na FRL a LOK na emailovou adresu zpracovatele LOK a podkladů pro FRL dle jeho instrukcí.
12. Po soutěži vydává Závěrečnou zprávu s uvedením postupujících a sestupujících družstev, s alespoň stručnou rekapitulací výsledků jednotlivců a s přehledem všech navržených pokut.
13. V případě navržených pokut uvede ustanovení o možnosti zaslání vyjádření daného oddílu k navržené pokutě, včetně zaslání případných podkladů potvrzujících své vysvětlení, a to v nejpozději do 14 dnů po zveřejnění Závěrečné zprávy. Závěrečnou zprávu zasílá nejpozději do 14 dnů po skončení soutěže zástupcům družstev a pověřenému členovi STK ÚKŠS.
14. O pokutách rozhoduje Rozšířená STK ÚKŠS na své schůzi po skončení soutěží. STK může pokutu udělit v maximální výši, či na základě vyjádření družstva anebo návrhu vedoucího soutěže snížit, případně zcela prominout.
15. Vedoucí soutěže je zván na rozšířenou schůzi STK ÚKŠS (zpravidla v červnu) s hlasem poradním. Pro tuto schůzi zpracovává krátkou zprávu s uvedením důležitých skutečností z průběhu soutěže a případnými připomínkami družstev k řízení soutěží, struktuře soutěží a ke sportovně technickým dokumentům. Má právo se vyjádřit k dokumentům, které budou na rozšířené schůzi projednávány.

### B. Komunikace při řízení soutěží

1. Pokud není stanoveno výslovně jinak (Soutěžní řád, Odvolací řád, Rozpis soutěží atp.), je dostatečně průkazným způsobem komunikace při řízení soutěží e-mail.
2. Zprávy a zpravodaje zasílá vedoucí soutěže zástupcům družstev (kontaktním osobám) a pověřenému členu STK ÚKŠS.

### C. Náhrady výdajů a odměňování vedoucích soutěží

1. Výši odměny vedoucího příslušné soutěže za příslušné období schvaluje na své schůzi STK ÚKŠS v souladu se schváleným rozpočtem ÚKŠS.
2. Částka podléhá zdanění dle platného zákona.
3. Částka odměny je splatná dle pravidel ÚKŠS.
4. Podmínkou vyplacení částky je řádný výkon funkce vedoucího soutěže v souladu se sportovně technickými dokumenty a tímto Statutem. V případě porušení povinností vedoucího soutěže (včetně opožděného zveřejňování výsledků/zasílání zpravodajů apod.) může STK ÚKŠS tuto částku přiměřeným způsobem snížit.

Tento Statut byl schválen STK ÚKŠS dne 15. 06. 2024

Mgr. Lukáš Herich  
předseda STK ÚKŠS